

V. Zásady pro uvolnění žáků z výuky a z tréninku

Každá žádost musí být vždy podepsána zákonným zástupcem žáka, resp. zletilým žákem a je nutné uvést dobu uvolnění od - do.

Podpis trenéra nestačí, není zákonným zástupcem žáka. Platí pro všechny body (kromě uvolnění trenéry pro třídy A).

a) Žádost o uvolnění z TV, RTV plavání a sportovní přípravy na pololetí školního roku nebo na školní rok

Na pololetí školního roku nebo na školní rok vydává posudek pro uvolnění z výuky TV, RTV plavání a sportovní přípravy registrující lékař. Žák podá žádost o uvolnění ředitelce školy na tiskopisu „*Žádost o uvolnění žáka z výuky TV, RTV plavání, sportovní přípravy*“ neprodleně, jakmile nastanou prokazatelné důvody k uvolnění. Zpětně podané žádosti o uvolnění z TV, RTV plavání a sportovní přípravy nebudou akceptovány. *(Tiskopis v sekretariátu školy, na R: nebo na www školy).*

b) Žádost o uvolnění z TV, RTV plavání a sportovní přípravy na období kratší než jedno pololetí

Žák podá žádost o uvolnění (i částečné) z výuky TV, RTV plavání a sportovní přípravy (včetně vyjádření ošetřujícího lékaře) učiteli TV nebo trenérovi neprodleně v průběhu pololetí, jakmile nastanou prokazatelné důvody k uvolnění.

c) Žádost o uvolnění (např. rodinné rekreace, zájezdy)

- žádost o uvolnění žák předá TU, který na žádost napíše své vyjádření a předá k vyřízení do sekretariátu školy.

Žák bude uvolněn až po obdržení rozhodnutí s kladným souhlasem ředitelky školy.

TU zapíše absenci žáka do třídní knihy: rekreace, zájezdy - jako nepřítomnost.

d) Žádost o uvolnění na zápasy, sportovní soutěže, sportovní soustředění, mimořádný jednorázový trénink

- uvolnění na sportovní akce žák předá zásadně sám VT Mgr. Lintimerovi, který mu vypíše omluvenku. Žák omluvenku předá TU.

TU má právo uvolnění nepotvrdit (např. žák má problémy se studiem....), TU zapíše absenci v třídní knize do poznámky.

e) Žádost o uvolnění na pravidelné tréninky

- žádost sportovního klubu s písemným souhlasem zákonného zástupce (*nezapomenout upřesnit dobu od - do*)

- písemné potvrzení vyučujících předmětů, z kterých žák žádá o uvolnění

- písemné vyjádření TU.

Žádost a všechny přílohy předá TU (zodpovídá za správnost) do sekretariátu školy.

Uvolnění na tréninky bude probíhat až od doby, kdy bude schválené (tj. žák a vyučující dostanou písemné rozhodnutí o schválení).

TU zapíše absenci žáka v TK do poznámky: pravidelné tréninky.